



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji uczestników

do przedsięwzięcia nr 2025-1-PL01-KA122-VET-000344208

pn. „Nauka przez praktykę”,

realizowanego w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)” realizowanego w programie

Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

§ 1 Przepisy ogólne

1. Projekt jest realizowany w terminie od 01.10.2025 r. r. do 01.04.2027 r.
2. Głównym celem projektu jest wzrost kompetencji zawodowych i umiejętności praktycznych 28 uczniów Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kształcących się w kierunku technik usług kelnerskich, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik organizacji turystyki, technik technologii żywności, technik ochrony środowiska.
3. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 28 uczniów (uczestników mobilności) Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu – organizacji wysyłającej, we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkami kształcenia uczestników.
4. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.
5. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
7. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, ul. Wodna 11 – 13, 68, 62 – 800 Kalisz.
8. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: <http://www.zsgh.kalisz.pl/>

§ 2 Grupa docelowa

1. 28 uczniów z Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kształcących się w zawodach:
 - a) technik usług kelnerskich – uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- b) technik hotelarstwa- uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
 - c) technik żywienia i usług gastronomicznych - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
 - d) technik organizacji turystyki - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
 - e) technik technologii żywności - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
 - f) technik ochrony środowiska - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego).
2. Uczniowie podzieleni zostaną na dwie grupy, każdej grupie towarzyszyć będzie 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele przedmiotów zawodowych, języków obcych).

§ 3 Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. aData rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły,
 - koordynator projektu,
 - nauczyciele (np. języków obcych, przedmiotów zawodowych),
 - pedagog / psycholog / doradca zawodowy.
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej szkoły.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
6. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona na karcie oceny (protokole), stanowiącej załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

I. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kierunku technik usług kelnerskich (uczniowie klasy II, III, IV), technik hotelarstwa (uczniowie klasy II, III, IV), technik żywienia i usług gastronomicznych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



(uczniowie klasy II, III,IV), technik organizacji turystyki (uczniowie klasy II, III, IV), technik technologii żywności (uczniowie klasy II, III, IV) , technik ochrony środowiska (uczniowie klasy II, III, IV) – ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

2. Osoby spełniające wymagania przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. II.

II. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe:

1. Ocena z przedmiotów zawodowych, ocena z języka angielskiego, zachowania, frekwencji i rozmowy kwalifikacyjnej oraz opinia wychowawcy i przygotowany list motywacyjny:
 - a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku szkolnego 2024/2025.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:

ocena powyżej 5,0 – 5 pkt.,
ocena od 4,6 do 5,0 – 4 pkt
ocena od 4,0 do 4,5 – 3 pkt.,
ocena od 3,6 do 3,9 – 2 pkt.,
ocena od 3,0 do 3,5 – 1 pkt.,
ocena do 2,9 - 0 pkt.

- b) Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec roku szkolnego 2024/2025.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:

celujący– 5 pkt.,
bardzo dobry – 4 pkt.,
dobry – 3 pkt.,
dostateczny – 2 pkt.,
dopuszczający – 1 pkt.,
niedostateczny - 0 pkt.

- c) Ocena z zachowania uzyskana na koniec roku szkolnego 2024/2025.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 6, wg klucza:

wzorowe – 6 pkt.,
bardzo dobre – 5 pkt.,
dobre – 4 pkt.,
poprawne –1 pkt.,
nieodpowiednie – 0 pkt.,
naganne – 0 pkt.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



d) Frekwencja w roku szkolnym 2024/2025.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 5, wg klucza:

91% - 100% - 5 pkt.,

81% - 90% - 4 pkt.,

71% - 80% - 3 pkt.,

61% - 70% - 2 pkt.,

51% - 60% - 1 pkt.,

50% i mniej – 0 pkt

- e) Rozmowa kwalifikacyjna. Rozmowa zostanie przeprowadzona w obecności komisji rekrutacyjnej, np. ze szkolnym doradcą zawodowym, psychologiem, nauczycielem języka angielskiego. Rozmowa będzie zawierała elementy m.in. sprawdzające poziom znajomości języka angielskiego, umiejętności komunikowania się uczniów, kompetencje zawodowe. Rozmowa będzie oceniana w skali 0-15 pkt.
- f) Opinia wychowawcy (0 – 10 pkt).
- g) List motywacyjny w języku polskim i w języku angielskim (0 – 10 pkt).
- h) Status uczestnika – uczestnicy z mniejszymi szansami (0 – 6 pkt).

2. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą liczbą punktów w każdym z zawodów zostaną zakwalifikowani do projektu.
3. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista główna i rezerwowa. Obie listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów, o kolejności na liście decydują punkty z języka obcego, następnie ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych.
5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (20% nieobecności na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
7. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w ciągu 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
8. Ocena uczestników zostanie zamieszczona na karcie oceny (protokole) i będzie dostępna do wglądu dla każdej ze stron.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



III. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, wycofania się uczestników lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.
2. Organizacja wysyłająca przy wyborze uczniów zachowa w projekcie wszystkie kierunki zawodowe wymienione w §2, wybierając z każdego minimum jedną osobę z najwyższą ilością punktów, w sumie 28 osób.

§ 4. Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a) Formularz zgłoszeniowy.
 - b) List motywacyjny napisany w języku polskim oraz w języku angielskim.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu uczestnik/uczestniczka otrzyma:
 - a) Umowę finansową pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (**FERS**), wraz z częścią warunki ogólne.
 - b) Porozumienie o programie mobilności.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia praktyki, dokument Europass Mobilność.

§ 5. Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - języka angielskiego,
 - pedagogicznego,
 - kulturowego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Złożenia po zakończeniu mobilności raportu indywidualnego uczestnika – osoba ucząca i absolwent, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami/uczestniczkami.
6. Odbycia praktyki zawodowej zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględного przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględного przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/uczestniczka zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwości wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji,
 - rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.zsgh.kalisz.pl/>