



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **Regulamin rekrutacji uczestników do projektu nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000148036 „Praktyka czyni mistrza”**

realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Społeczne dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”

### **§ 1 Przepisy ogólne**

1. Projekt jest realizowany w terminie 29.09.2023 r. do 28.01.2025 r.
2. Głównym celem projektu jest wzrost kompetencji zawodowych i umiejętności praktycznych 16 uczniów Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kształcących się w kierunku technik usług kelnerskich, turystyki., technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik organizacji turystyki.
3. Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla 16 uczniów (uczestników mobilności) Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu – organizacji wysyłającej, we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych z kierunkami kształcenia uczestników.
4. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.
5. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
  - a) grupę docelową,
  - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
  - c) wymagane dokumenty,
  - d) prawa i obowiązki uczestników,
  - e) zasady rezygnacji z projektu.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.
7. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, ul. Wodna 11 – 13, 68, 62 – 800 Kalisz.
8. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie: <http://www.zsgh.kalisz.pl/>

### **§ 2 Grupa docelowa**

1. 16 uczniów z Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kształcących się w zawodach:
  - a) technik usług kelnerskich – uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
  - b) technik hotelarstwa- uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- c) technik żywienia i usług gastronomicznych - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
  - d) technik obsługi turystycznej - uczniowie klasy II, III, IV (na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego),
2. Grupie towarzyszyło będzie 2 opiekunów z Polski (osoby towarzyszące młodzieży – nauczyciele przedmiotów zawodowych, języków obcych).

### § 3 Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa 2 tygodnie. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor szkoły,
  - koordynator projektu,
  - nauczyciele (np. języków obcych, przedmiotów zawodowych),
  - pedagog / psycholog / doradca zawodowy.
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń umieszczonej w widocznym miejscu w budynku szkoły i na stronie internetowej szkoły.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
6. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie niżej opisanych kryteriów i zamieszczona na karcie oceny (protokole), stanowiącej załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

#### I. Kryterium rekrutacyjne podstawowe

1. Posiadanie statusu ucznia Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu, kierunku technik usług kelnerskich (uczniowie klasy II, III, IV), technik hotelarstwa (uczniowie klasy II, III, IV), technik żywienia i usług gastronomicznych (uczniowie klasy II, III, IV), technik organizacji turystyki (uczniowie klasy II, III, IV) – ocena: spełnia/ nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.
2. Osoby spełniające wymagania przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. II.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## II. Kryteria rekrutacyjne szczególne:

1. Ocena z przedmiotów zawodowych, ocena z języka angielskiego, zachowania, frekwencji i rozmowy kwalifikacyjnej oraz opinia wychowawcy i przygotowany list motywacyjny:

a) Średnia z ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na koniec roku szkolnego 2022/2023.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 10, wg klucza:

oceny powyżej 5,0 – 10 pkt.,

oceny od 4,6 do 5,0 – 8 pkt.

oceny od 4,0 do 4,5 – 6 pkt.,

oceny od 3,6 do 3,9 – 4 pkt.,

oceny od 3,0 do 3,5 – 2 pkt.,

oceny do 2,9 - 0 pkt.

b) Ocena z języka angielskiego uzyskana na koniec roku szkolnego 2022/2023.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 10, wg klucza:

celujący – 10 pkt.,

bardzo dobry – 8 pkt.,

dobry – 6 pkt.,

dostateczny – 4 pkt.,

dopuszczający – 2 pkt.,

niedostateczny - 0 pkt.

c) Ocena z zachowania uzyskana na koniec roku szkolnego 2022/2023.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 10, wg klucza:

wzorowe – 10 pkt.,

bardzo dobre – 8 pkt.,

dobre – 6 pkt.,

poprawne – 4 pkt.,

nieodpowiednie – 2 pkt.,

nagane – 0 pkt.

d) Frekwencja w roku szkolnym 2022/2023.

Nadawane będą punkty w skali od 0 do 10, wg klucza:

91% - 100% - 10 pkt.,

81% - 90% - 8 pkt.,



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



71% - 80% - 6 pkt.,

61% - 70% - 4 pkt.,

51% - 60% - 2 pkt.,

50% i mniej – 0 pkt

- e) Rozmowa kwalifikacyjna. Rozmowa zostanie przeprowadzona w obecności komisji rekrutacyjnej, np. ze szkolnym doradcą zawodowym, psychologiem, nauczycielem języka angielskiego. Rozmowa będzie zawierała elementy m.in. sprawdzające poziom znajomości języka angielskiego, umiejętności komunikowania się uczniów. Rozmowa będzie oceniana w skali 0-10 pkt.
  - f) Opinia wychowawcy (0 – 10 pkt)
  - g) List motywacyjny w języku polskim (0 – 10 pkt).
  - h) Pochodzenie z gmin wiejskich inne czynniki niekorzystne. (0 – 2 pkt).
2. Punkty uzyskane z powyżej wymienionych kryteriów szczegółowych zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Uczniowie z największą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.
  3. Z rekrutacji zostanie sporządzona lista główna i rezerwowa. Obie listy zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej szkoły.
  4. O kolejności na liście decyduje suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o kolejności na liście decydują punkty z języka obcego, następnie ze średniej z ocen z przedmiotów zawodowych.
  5. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (20% nieobecności na zajęciach z przygotowania kulturowo-językowo-pedagogicznego) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.
  6. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja zostanie powtórzona.
  7. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej w ciągu 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu dwóch dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
  8. Ocena uczestników zostanie zamieszczona na karcie oceny (protokole) i będzie dostępna do wglądu dla każdej ze stron.

### III. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, wycofania się uczestników lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie rekrutacji do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń.

2. Organizacja wysyłająca przy wyborze uczniów zachowa w projekcie wszystkie kierunki zawodowe wymienione w §2, wybierając z każdego minimum jedną osobę, a w sumie ze wszystkich kierunków 16 osób. W przypadku, gdyby udział uczniów z któregoś kierunku był zagrożony ze względu na mniejszą ilość punktów od kierunków pozostałych, wówczas zostanie z tego kierunku wybrana minimum jedna osoba.

#### **§ 4. Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
  - a) Formularz zgłoszeniowy.
  - b) List motywacyjny napisany w języku polskim.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
  - a) Umowa finansowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (**FERS**), wraz z częścią warunki ogólne.
  - b) Porozumienie o programie zajęć.
  - c) Europass CV w języku angielskim.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik/uczestniczka otrzyma m.in. certyfikat ukończenia praktyki, dokument Europass Mobilność.

#### **§ 5. Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
  - języka angielskiego,
  - pedagogicznego,
  - kulturowego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia po zakończeniu mobilności raportu udostępnionego przez KE, wypełniania ankiet ewaluacyjnych.
4. Gromadzenia podczas pobytu we Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami/uczestniczkami.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



6. Odbycia praktyki zawodowej zgodnie z programem praktyk, uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględne przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględne przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, palenia tytoniu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik/uczestniczka zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego/jej wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

#### **§ 6. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwości wykluczenia uczestnika/uczestniczki z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
  - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
  - rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych do mobilności jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej, w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji,
  - rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w czasie pobytu za granicą uczestnik/uczestniczka zobowiązana jest do samodzielnej organizacji powrotu do kraju i na własny koszt.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik/uczestniczka może zostać obciążona kosztami poniesionymi na organizację jego/jej udziału w projekcie.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### § 7 Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.zsgh.kalisz.pl/>